

*Муниципальное общеобразовательное учреждение*

*«Лицей №43» г.о. Саранск*

«Принято»

на педагогическом совете

Протокол № 2 от 1 ноября 2017 года

«Утверждаю»

директор лицея

\_\_\_\_\_ П.Б. Силаев

Приказ № \_51/3\_ от \_1.11.2017\_ года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СЛУЧАЯХ И ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО  
ПЕРЕВОДЕ В КЛАССЫ С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ  
ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
В МОУ «ЛИЦЕЙ №43»**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положения «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Республике Мордовия», утвержденного Постановлением Правительства Республики Мордовия от 14 апреля 2014 г. № 135.

2. Организация индивидуального отбора обучающихся проводится в случаях:

приема в МОУ «Лицей №43» (далее Лицей) для обучения по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;

перевода в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в Лицее;

создания в Лицее класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

создания Лицеем класса (классов) профильного обучения.

3. Индивидуальный отбор при приеме (переводе) в Лицей осуществляется в случае наличия свободных мест в Лицее после укомплектования его обучающимися Лицея, переведенными в следующий класс, и обучающимися, проживающими на территории муниципального образования, закрепленной соответствующим органом местного самоуправления за Лицеем.

4. Комплектование классов с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

5. Формами проведения индивидуального отбора являются тестирование, анкетирование, собеседование, защита проекта, выбор которых осуществляется педагогическим советом Лицея.

6. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся Лицей обязан обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

## 2. Порядок организации индивидуального отбора

1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании приказа директора Лицея и в соответствии с настоящим Положением. Ежегодно приказом директора Лицея устанавливаются:

лицо, ответственное за прием заявлений обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о приеме;

сроки подачи заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, сроки проведения индивидуального отбора, формы и критерии отбора, сроки информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора;

состав приемной комиссии по индивидуальному отбору, формируемой из числа педагогических и руководящих работников лицея и представителей органов управления Лицея;

состав апелляционной комиссии, формируемой из числа педагогических и руководящих работников Лицея и представителей органов управления Лицея.

2. Приемная и апелляционная комиссии осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

Протоколы заседаний приемной комиссии и апелляционной комиссии, апелляционные материалы хранятся в Лицее в течение одного года.

3. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4. Информация о сроках и месте подачи заявлений, формах организации и проведения индивидуального отбора, о системе и критериях оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению, о порядке приема и рассмотрения апелляций размещается на информационном стенде лицей и на официальном сайте лицей в сети Интернет не позднее тридцати календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

5. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6. В заявлении обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

дата и место рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

обстоятельства, указанные в пункте 11 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (с представлением копий документов, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие достижения).

7. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования дополнительно представляется выданный обучающемуся документ государственного образца об основном общем образовании.

8. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

9. Документы, представленные обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием заявлений.

10. Обучающимся Лицея, имеющим по итогам текущего учебного года звание «Интеллект года» или «Золотой интеллект года», при условии наличия победы или призового места по мероприятиям профиля, соответствующего профилю класса, в который осуществляется индивидуальный отбор, присваивается наивысший балл по всем вступительным испытаниям.

11. Преимущественным правом при приеме либо переводе в Лицей в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в класс профильного обучения пользуются следующие категории обучающихся других общеобразовательных организаций:

победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Республики Мордовия, по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения.

12. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией на основании рейтинга обучающихся, формируемого по балльной системе согласно установленным критериям и формам. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом приемной комиссии.

13. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

14. По итогам индивидуального отбора приемной комиссией не позднее семи рабочих дней после проведения индивидуального отбора принимается одно из следующих решений:

о приеме либо переводе обучающегося по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии;

об отказе в приеме либо переводе обучающегося по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии.

15. О решении приемной комиссии Лицей обязан индивидуально проинформировать обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося не позднее чем через 3 рабочих дня после подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету или профилю.

16. Зачисление обучающихся в Лицей по результатам индивидуального отбора осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приема граждан в образовательные организации и правилами приема граждан в образовательные организации.

17. За обучающимися классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии) либо классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения уполномоченного коллегиального органа Лицея.

18. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс (классы) профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из Лицея.

### 3. Прием и рассмотрение апелляций

1. Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) имеют право подать в апелляционную комиссию в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора подается обучающимися, участвующими в индивидуальном отборе, в апелляционную комиссию в день проведения индивидуального отбора.

Апелляция о несогласии с результатами индивидуального отбора подается обучающимися, участвующими в индивидуальном отборе, подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора председателем апелляционной комиссии организуется проведение проверки в день проведения индивидуального отбора.

Результаты проверки оформляются в форме заключения.

3. Обучающиеся или их родители (законные представители) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

4. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию по вопросам нарушения установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с выставленными результатами индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции.

5. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и заключения о результатах проверки апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

Решение апелляционной комиссии передается председателю приемной комиссии в день принятия решения апелляционной комиссией.

6. При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссии принимает решение об аннулировании результата индивидуального отбора и обучающемуся предоставляется возможность повторно пройти индивидуальный отбор в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении апелляции в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии согласно протоколам апелляционной комиссии.

7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;

об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

8. При принятии решения апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссии принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколам апелляционной комиссии.

9. В целях принятия объективного решения по результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия вправе:

запрашивать и получать у председателя приемной комиссии необходимые документы и сведения, в том числе сведения о лицах, присутствовавших при проведении индивидуального отбора, о соблюдении порядка проведения индивидуального отбора;

запрашивать и получать у председателя приемной комиссии дополнительные разъяснения по содержанию заданий и критерии их оценивания при рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора;

привлекать членов приемной комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету к рассмотрению апелляции обучающегося, проходившего индивидуальный отбор, о несогласии с результатами индивидуального отбора в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию выполненных заданий.

10. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов лицо, председательствующее на заседании апелляционной комиссии, обладает правом решающего голоса.

11. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), подавших апелляцию, и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения.

